

ARRÊTÉ N° 03720230922101

Le Président du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale d'Indre-et-Loire,

Vu le Code Général de la Fonction Publique et notamment son article L452-35,

Vu le décret n°85-643 du 26 juin 1985 modifié relatif aux Centres de Gestion,

Vu les déclarations de créations et de vacances d'emplois de catégories "A", "B" et "C" faites au Centre de Gestion d'Indre-et-Loire par les collectivités territoriales et établissements publics locaux de son ressort qui lui sont, ou non, affiliés, conformément aux articles L 313-4 et L 452-36 du code général de la fonction publique,

ARRÊTE

Article 1 :

Les déclarations de créations et de vacances d'emploi de catégorie A, B et C sont arrêtées conformément au document ci-annexé qui comporte 52 déclarations.

Article 2 :

Monsieur le Directeur du Centre de Gestion d'Indre-et-Loire certifie le caractère exécutoire de cet acte et informe que celui-ci peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir auprès du Tribunal Administratif compétent dans un délai de 2 mois à compter de sa publication. Le Tribunal Administratif peut être saisi au moyen de l'application informatique télérecours citoyen accessible par le biais du site www.telerecours.fr.

Ampliation du présent arrêté sera adressé à la Préfecture d'Indre-et-Loire.

La description des postes à pourvoir est consultable sur le site <https://www.emploi-territorial.fr>, rubrique « Publicité des arrêtés », ainsi que sur le site internet du Centre de gestion <http://cdg37.fr>, rubrique « Emploi / Publicité légale ».

Fait à TOURS le 21/09/2023

Le Président du Centre de Gestion,
Pour le Président et par délégation,
Le 4ème vice-président



Pierre-Alain ROIRON

N° de déclaration / collectivité	Grade	Motif	Temps de travail	Ouvert aux contractuels	Date de transmission	Poste à pourvoir le
V037230701124285001 MAIRIE DE MONTLOUIS SUR LOIRE	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	14/09/2023	14/10/2023
	<p>Chargé de mission Sobriété Energétique, Environnement et Gestion des Risques direction de la transition écologique et du développement durable</p> <p><i>ACTIVITES PRINCIPALES : - Pilote et référent des dossiers en lien avec les thématiques suivantes : Suivi des risques naturels et technologiques PCS / DICRIM / PPRI / CAT NAT /... - Assure le suivi des dossiers municipaux sur le plan administratif, techniques et financiers - Mise en place, suivi et mise à jour des différents documents et procédures de référence - Gère le suivi des travaux avec les agents et personnes compétences dans leur domaine (Maîtres d'oeuvre, Direction) - Suit et anime au sein de la commune les problématiques en lien avec les pollutions (qualité de l'air / de l'eau / nuisances sonores, ...) Suivi des aires de jeux et des équipements sportifs - Mise en place et gestion du contrat de contrôle - S'assure de la maintenance et de la réparation - Assure une veille sur la conformité et les évolutions réglementaires Suivi des déchets au sein de la ville - Assure la filière de retraitement - Mise en place et gestion des contrats de retraitement - S'assure de la bonne marche des opérations de collecte et de retraitement - Forme et informe les différents acteurs du retraitement au sein des services Suivi des dossiers relatifs à la biodiversité (espèces invasives, IBC, ...) - Etablissement de relevés et établissement des cartes - Etablit et gère les contrats de sous-traitances dans le domaine Suivi des défibrillateurs - Mise en place et gestion du contrat de maintenance des défibrillateurs - S'assure du contrôle hebdomadaire par les services - Gère le déploiement lors de nouvelles acquisition Gestion des fluides et sobriété - Organise la collecte et le suivi des données relative à la production et la consommation de l'énergie du patrimoine via des tableaux de bords et indicateurs de performance ; - Procède aux déclarations réglementaires sur la plateforme OPERAT ; - Gère les certificats d'économie d'énergie ; - Assure le suivi des facturations, consommations et contrats d'énergies dans une optique de sobriété ; - Organise la collecte et le suivi des données relative la consommation de l'eau du patrimoine via des tableaux de bords et indicateurs de performance ; - Participe à la rédaction du bilan annuel / outils de communication / sensibilisation ; MISSIONS OCCASIONNELLES : * Participation aux manifestations municipales (participation obligatoire à 1 manifestation / an) avec offre O037230701124285</i> http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230701124285-charge-mission-sobriete-energetique-environnement-gestion-risques/2</p>					
V037230901178813001 MAIRIE DE CHANCAY	Adjoint d'animation	Poste créé suite à un nouveau besoin	20h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 6 du code général de la fonction publique	06/09/2023	06/10/2023
	<p>ATSEM (h/f) Assurer l'animation éducative de groupes d'enfants sur l'accueil périscolaire avant l'école, Assurer la surveillance de la cantine scolaire ainsi que le service des repas, Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, sans offre</p>					
V037230901184343001 MAIRIE DE JOUE LES TOURS	ATSEM principal de 2ème classe, ATSEM principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	13/09/2023	13/10/2023
	<p>ATSEM (h/f) Joué Famille</p>					

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	<p><i>L'Agent Territorial Spécialisé des Ecoles Maternelles assiste le personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, prépare et met en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants. En tant que membre de la communauté éducative, il peut être chargé de la surveillance des très jeunes enfants dans les cantines. Il peut aussi avoir des missions d'accueil de loisirs en dehors du domicile parental des très jeunes enfants. En outre, il peut assister les enseignants dans les classes ou établissements accueillant des enfants handicapés Missions, activités et conditions d'exercice 1 - Activités principales : - accueillir avec l'enseignant des enfants et des parents ou substituts parentaux ; - aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie ; - surveiller la sécurité et l'hygiène des enfants ; - assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques ; - aménager et entretenir des locaux et des matériaux destinés aux enfants ; - transmettre les informations ; - participer aux projets éducatifs.</i></p> <p>sans offre</p>					
V037230901186125001	Technicien	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	13/09/2023	01/01/2024
MAIRIE DE TOURS	<p>UN(E) TECHNICIEN(NE) DES SYSTEMES D'INFORMATION Bibliothèque Municipale <i>Vous serez principalement en charge du suivi des projets informatiques et de l'assistance aux agents du réseau.</i> avec offre O037230901186125 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901186125-e-technicien-ne-systemes-information/2</p>					
V037230901186910001	Educateur de jeunes enfants	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023	01/01/2024
MAIRIE DE TOURS	<p>UN(E) RESPONSABLE DE LUDOtheQUE PETITE ENFANCE Direction Petite Enfance <i>Sous l'autorité du responsable du service Projet et Partenariats Transverses de la Direction Petite Enfance, vous serez chargé(e) de diriger une structure d'accueil non permanent pour les enfants de moins de 6 ans.</i> avec offre O037230901186910 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901186910-e-responsable-ludotheque-petite-enfance/2</p>					
V037230901187224001	Conseiller socio-éducatif, Attaché	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023	01/01/2024
CCAS DE TOURS	<p>Conseiller technique (H/F) <i>DÉFINITION DU POSTE Sous l'autorité du Chef de Service Insertion et Action Sociale, la Conseillère technique apporte son expertise en matière d'accompagnement social et d'encadrement des travailleurs sociaux dans les politiques d'insertion et de solidarité fixées par le Conseil d'Administration. Elle anime les commissions d'aide sociale du CCAS et apporte ses connaissances techniques aux administrateurs du CCAS, au Chef de Service et à la Directrice Générale. MISSIONS ET ACTIVITÉS DU POSTE - Participer à l'élaboration et à la mise en oeuvre de la politique sociale définie par le Conseil d'Administration (participation à l'analyse des besoins sociaux, aux bilans d'activités, rédaction des notes d'aide à la décision, etc.) ; - Accompagner et encadrer les assistantes de service social dans leurs différentes missions : sous-location, intermédiation locative, suivi des bénéficiaires du RSA, suivi des personnes accompagnées dans le cadre de la domiciliation, accompagnement budgétaire (PCB, ateliers, micro-crédits, micro-épargne), enquêtes "</i></p>					

	<p><i>instruction à domicile " et " inhumation des personnes sans ressources " - Assurer un conseil technique en matière de méthodes, d'outils de suivi et d'évaluation des techniques d'intervention sociale ; - Accompagner et développer les actions collectives ; - Animer les commissions d'aide sociale du CCAS (CASF et CPSL) en lien avec l'équipe administrative du Service ; - Représenter le CCAS aux réunions ou commissions extérieures (CUO, DRE, RSA, etc.) ; - Recevoir le public en difficulté à la demande des Élus, du Chef de Service ou de la Direction Générale ; - Suppléer le Chef de Service en cas d'urgence pendant ses absences. Compétences professionnelles Savoir rendre compte Capacité d'animation Qualités individuelles et Aptitudes Pédagogue Sens de l'organisation Ecoute et observation Qualités relationnelles Force de proposition Sens du travail en équipe Capacités rédactionnelles/Maîtrise bureautique Rattachement hiérarchique direct du poste : Chef de Service Insertion et Action Sociale Modalité de temps de travail 38 heures semaine Conditions particulières d'exercice Diplôme d'Etat d'assistant de service social ou équivalent exigé Déplacements fréquents (structures partenaires, Mairie, Conseil Départemental, etc.) Poste éligible à la NBI Oui Poste éligible au télétravail Oui</i></p> <p>avec offre O037230901187224http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901187224-conseiller-technique-h-f/2</p>					
<p>V037230901187238001</p> <p>CC TOURAINE-EST VALLEES</p>	<p>Adjoint d'animation</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>31h18</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>14/09/2023</p>	<p>14/10/2023</p>
<p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) ALSH <i>*Est médiateur au sein du groupe d'enfants, gère les conflits, garantit le respect des règles de vie. * Écoute les enfants et " facilite " échanges et partages. * Propose et adapte les animations en lien avec le projet pédagogique. * Prépare, met en oeuvre et réalise des animations en se donnant les moyens nécessaires à la réalisation des projets concertés. * Aménage des espaces en fonction des animations et/ou des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité. * Joue avec, fait jouer, donne à jouer et laisse jouer en répondant aux demandes des enfants. * Participe aux différents temps de la vie quotidienne dans le respect des règles d'hygiène. * S'implique et participe à l'élaboration, la mise en vie et l'évaluation du projet pédagogique. * Participe activement aux réunions d'équipe. * Partage, apporte et échange ses connaissances et ses " savoirs ". * Partage des informations en sa possession avec toute son équipe et rend compte au directeur de toutes les situations particulières (fonctionnement, familles, enfants, partenaires,...) * Gère le temps dans l'organisation de l'activité. * Participe à l'évaluation des projets réalisés et de son propre travail.</i></p> <p>sans offre</p>						
<p>V037230901187242001</p> <p>CC TOURAINE-EST VALLEES</p>	<p>Adjoint d'animation</p>	<p>Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent</p>	<p>32h10</p>	<p>ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique</p>	<p>14/09/2023</p>	<p>14/10/2023</p>
<p>Animateur enfance - jeunesse (h/f) ALSH <i>*Est médiateur au sein du groupe d'enfants, gère les conflits, garantit le respect des règles de vie. * Écoute les enfants et " facilite " échanges et partages. * Propose et adapte les animations en lien avec le projet pédagogique. * Prépare, met en oeuvre et réalise des animations en se donnant les moyens nécessaires à la réalisation des projets concertés. * Aménage des espaces en fonction des animations et/ou des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité. * Joue avec, fait jouer, donne à jouer et laisse jouer en répondant aux demandes des enfants. * Participe aux différents temps de la vie quotidienne dans le respect des règles d'hygiène. * S'implique et participe à l'élaboration, la mise en vie et l'évaluation du projet pédagogique. * Participe activement aux réunions d'équipe. * Partage, apporte et échange ses connaissances et ses " savoirs ". * Partage des informations en sa possession avec toute son équipe et rend compte au directeur de toutes les situations particulières (fonctionnement, familles, enfants, partenaires,...) * Gère le temps dans l'organisation de l'activité. * Participe à l'évaluation des projets réalisés et de son propre travail.</i></p> <p>sans offre</p>						

V037230901187244001 CC TOURAINE-EST VALLEES	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	24h33	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023	14/10/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) ALSH <i>*Est médiateur au sein du groupe d'enfants, gère les conflits, garantit le respect des règles de vie. * Écoute les enfants et " facilite " échanges et partages. * Propose et adapte les animations en lien avec le projet pédagogique. * Prépare, met en oeuvre et réalise des animations en se donnant les moyens nécessaires à la réalisation des projets concertés. * Aménage des espaces en fonction des animations et/ou des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité. * Joue avec, fait jouer, donne à jouer et laisse jouer en répondant aux demandes des enfants. * Participe aux différents temps de la vie quotidienne dans le respect des règles d'hygiène. * S'implique et participe à l'élaboration, la mise en vie et l'évaluation du projet pédagogique. * Participe activement aux réunions d'équipe. * Partage, apporte et échange ses connaissances et ses " savoirs ". * Partage des informations en sa possession avec toute son équipe et rend compte au directeur de toutes les situations particulières (fonctionnement, familles, enfants, partenaires,...) * Gère le temps dans l'organisation de l'activité. * Participe à l'évaluation des projets réalisés et de son propre travail.</i> sans offre					
V037230901187256001 CC TOURAINE-EST VALLEES	Adjoint d'animation	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	31h27	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023	14/10/2023
	Animateur enfance - jeunesse (h/f) ALSH <i>*Est médiateur au sein du groupe d'enfants, gère les conflits, garantit le respect des règles de vie. * Écoute les enfants et " facilite " échanges et partages. * Propose et adapte les animations en lien avec le projet pédagogique. * Prépare, met en oeuvre et réalise des animations en se donnant les moyens nécessaires à la réalisation des projets concertés. * Aménage des espaces en fonction des animations et/ou des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité. * Joue avec, fait jouer, donne à jouer et laisse jouer en répondant aux demandes des enfants. * Participe aux différents temps de la vie quotidienne dans le respect des règles d'hygiène. * S'implique et participe à l'élaboration, la mise en vie et l'évaluation du projet pédagogique. * Participe activement aux réunions d'équipe. * Partage, apporte et échange ses connaissances et ses " savoirs ". * Partage des informations en sa possession avec toute son équipe et rend compte au directeur de toutes les situations particulières (fonctionnement, familles, enfants, partenaires,...) * Gère le temps dans l'organisation de l'activité. * Participe à l'évaluation des projets réalisés et de son propre travail.</i> sans offre					
V037230901187304001 MAIRIE DE TOURS	Adjoint du patrimoine, Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe, Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023	01/11/2023
	UN(E) ADJOINT(E) DU PATRIMOINE EN SECTION JEUNESSE Bibliothèque Municipale <i>Accueil du public, médiation Gestion des collections</i> avec offre O037230901187304 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901187304-e-adjoint-e-patrimoine-section-jeunesse/2					
V037230901187531001 MAIRIE DE SONZAY	Rédacteur, Adjoint administratif, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de	Poste créé suite à un nouveau besoin	28h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction	14/09/2023	02/11/2023

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	1ère classe			publique		
	Responsable service école enfance jeunesse et bibliothèque (h/f) SERVICE ECOLE ENFANCE JEUNESSE - Coordonner les activités et encadrer le personnel lié au fonctionnement de l'école de la commune et du restaurants scolaires (ATSEM, agents de restauration, agent de ménage bâtiments). - Assurer des missions de gestion administrative, financière et de coordination de l'école et du restaurant scolaire. - Gestion, organisation, informatisation de la bibliothèque - Autres activités avec offre O037230901187531 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901187531-responsable-service-ecole-enfance-jeunesse-bibliotheque-h-f/2					
	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	14/09/2023	01/12/2023
V037230901187669001 MAIRIE DE SAINT CYR SUR LOIRE	Technicien informatique Système et Réseau Direction des Systèmes d'Information Vous serez basé au sein de la Direction des Systèmes d'informations dont le rôle est notamment d'assurer le fonctionnement du réseau informatique et des différents systèmes, selon les normes et les méthodes d'exploitation et de sécurité en place. L'équipe est composée de trois agents et vous serez sous l'égide du directeur des systèmes d'information. L'efficacité de cette équipe restreinte repose sur les compétences individuelles mais aussi sur un état d'esprit collaboratif prononcé et la disponibilité de chacun sur ses missions propres ou en appui d'un autre membre de l'équipe. Ce dimensionnement d'équipe présente aussi l'avantage pour chacun d'intervenir sur un large spectre technique ou fonctionnel et d'élargir ainsi ses compétences. Vos principales missions seront : - La charge de la surveillance proactive du SI : surveillance permanente des éléments du système d'information via l'outil de supervision PRTG. En cas d'alerte, correction des problèmes identifiés et escalade si nécessaire auprès du responsable technique et des prestataires techniques concernés, - La configuration et la vérification quotidienne des sauvegardes - logiciel Veeam Backup, - L'Administration système et réseau : Sous la validation du directeur de service, assurer la gestion des outils du SI (c'est-à-dire la mise en place, l'administration et l'exploitation ainsi que leurs évolutions). Tels que : o La gestion du système de messagerie (Microsoft Exchange 2019) o La gestion des serveurs (Majoritairement Windows 2019 et quelques Linux) o La gestion de l'annuaire (Microsoft Active Directory) o La gestion de environnements virtualisés sous Vmware. o La gestion de l'environnement réseau (switches, routeurs, VLAN - Environnement CISCO) o La gestion de l'environnement de la sécurité (firewall (Stormshield), anti-spam (VadeSecure), patchs de sécurité (WSUS), anti-Virus (TrendMicro) etc.). o Participation à la mise en oeuvre de toutes actions liées à la politique de sécurité des systèmes d'information de l'infrastructure et des réseaux - La participation à la veille technologique, la mise à jour des documents techniques, la gestion du support utilisateur, être force de propositions. avec offre O037230901187669 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901187669-technicien-informatique-systeme-reseau/2					
V037230901187754001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	14/09/2023	15/10/2023
	assistant(e) de direction-DLI Logistique Interne Direction de la Logistique Interne a pour mission de procurer les moyens matériels et de prestations de services nécessaires à la Collectivité pour la réalisation de ses missions. Elle se compose de quatre services : le service des Moyens Internes, le service de Propreté et d'Habillement Professionnelle, l'imprimerie et le service de Gestion Administrative et Financière. Placé(e) sous l'autorité de la Directrice de la Logistique Interne, l'assistant(e) de direction aura pour missions : Assistant de Direction (50 % du temps) : - Accueil téléphonique et physique, du Directeur,					

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	sans offre					
V037230901187841001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	15/09/2023	01/01/2024
MAIRIE DU BOULAY	Agent d'entretien des espaces verts (h/f) TECHNIQUE <i>Sous l'autorité du Maire, Il/elle effectue l'entretien de la voirie, des espaces verts. Des travaux de tonte, taille, débroussaillage. Conduite de véhicule, engins (tracteur, tondeuses). Entretien du cimetière, de l'école. Entretien du matériel courant. Maintenance des bâtiments communaux. Participations et installations exceptionnelles aux manifestations communales (barrières, barnums, podium). Permis B obligatoire La procession des CACES est un plus.</i> avec offre O037230901187841 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901187841-agent-entretien-espaces-verts-h-f/2					
V037230901188065001	Adjoint technique, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/09/2023	06/11/2023
CCAS DE TOURS	CHEF DE CUISINE EN EHPAD H/F <i>DÉFINITION DU POSTE o Diriger une équipe de cuisine et coordonner le travail de l'ensemble du personnel o Suivre et contrôler la mise en place du service et le bon déroulement de celui-ci dans le respect des règles d'hygiène et de qualité établies par l'établissement (cf. Plan de Maitrise Sanitaire et normes HACCP) o Suivi et respect des menus et des plans de production o Relai auprès du chef de secteur du prestataire de l'assistance technique pour la gestion des achats, stocks et des inventaires o Suivi et archivage des audits réalisés par le laboratoire et actions correctives à réaliser o Favoriser la communication avec les services internes (soignants dans les étages, cadre de santé, techniciens etc...) et les prestataires extérieurs (assistance technique, diététicienne, livreurs etc...) Participer aux rencontres " Autour du Chef ", aux réunions de préparations des menus et autres rencontres ponctuelles. Participer aux commissions des menus. Mener à bien une mission transversale. Connaissances particulières : o Production et valorisation de préparations culinaires o Gestion des moyens de cuisine o Management et animation d'équipe Qualités professionnelles requises : Être organisé, rigoureux, méthodique Être autonome Aptitudes managériales : sens de l'écoute, pédagogie, sens du travail en équipe, capacité à prendre des décisions Avoir le sens de l'initiative Capacités d'adaptation, réactivité Savoir gérer les situations de stress Être ponctuel Savoir anticiper et gérer les conflits MISSIONS ET ACTIVITÉS DU POSTE Activités o S'assurer que les textures proposées correspondent aux besoins des résidents (textures modifiées, manger-main...) o Animer l'équipe et favoriser la motivation o Prêter attention à l'équipe et aux besoins des résidents o S'adapter aux modifications du service et/ou de la collectivité Missions o Production et valorisation de préparations culinaires * Suivi des fiches techniques tout en apportant son savoir faire * Application et contrôle de la méthode HACCP * Mise en place et respect des menus * Fabrication et contrôle des plats * Assurer le relais sur son site avec le chef de secteur pour les commandes de denrées alimentaires et relayer les problèmes d'approvisionnement * Suivi et contrôle du bon déroulement et de la qualité du service * Vérification de la qualité des produits et des réceptions des marchandises o Gestion des moyens de cuisine * Veiller au bon entretien du matériel et des locaux * Être relais auprès du chef de secteur sur la gestion des stocks mensuels o Management et animation d'équipe * Accueil et animation de l'équipe * Organisation du travail d'équipe * Identification des dysfonctionnements et mise en place d'actions correctives * Recueil des besoins en formation Qualités individuelles et Aptitudes Pédagogue Sens de l'organisation Ecoute et observation Qualités relationnelles Force de proposition Sens du travail en équipe Capacités rédactionnelles/Maîtrise bureautique CONDITIONS ET MODALITÉS D'EXERCICE DU POSTE Modalité de temps de travail Temps plein Conditions particulières d'exercice o Horaires en équipe, suivant un roulement sur 3 semaines o Travail</i>					

	<p><i>un week-end un sur trois o Plage horaire de travail seul o Grande fréquence de travail en position debout o Manutention de charge o Exposition fréquente à la chaleur et au froid o Contrôle par service vétérinaire Manipulation d'outils tranchants (couteaux, hachoirs, ...) et de produits dangereux Utilisation de machines, appareils électriques et outils de travail spécifiques Habilitations, formations et qualifications requises o Certificat d'aptitudes professionnelles (CAP) - Brevet d'études professionnelles (BEP) cuisine o BAC pro cuisine o BAC techno o BAC + 2 : BTS hôtellerie restauration option art culinaire avec offre O037230901188065</i>http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901188065-chef-cuisine-ehpad-h-f/2</p>					
V037230901188256001 MAIRIE DE LOCHES	Gardien brigadier, Brigadier-chef principal	Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	15/09/2023	01/12/2023
	<p>Policier municipal (h/f) Police Municipale <i>Maintien du bon ordre, de la sécurité, de la tranquillité et de la salubrité publiques ; Faire respecter les arrêtés de police des Maires des communes mutualisées ; Surveillance de la voie publique, de la circulation et du stationnement ; Constat et relevé d'infractions dont les agents ont compétence ; Encadrement et sécurisation des cérémonies et des manifestations organisée par la collectivité ; Surveillance des marchés bihebdomadaire ; Divagation et capture des animaux errants ; Police funéraire ; Prévention Utilisation du système de vidéoprotection dans le cadre des réquisitions judiciaires avec offre O037230901188256</i>http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901188256-policier-municipal-h-f/2</p>					
V037230901188503001 SMIPE DU VAL TOURAINE ANJOU	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste créé suite à une réorganisation du service ou transfert de personnel	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/09/2023	01/11/2023
	<p>ADJOINT AU RESPONSABLE TRANSFERT ET LOGISTIQUE (H/F) Quai de transfert déchetterie <i>Sous l'autorité du responsable du site de Benais (transfert déchetterie et site d'enfouissement sous surveillance trentenaire), vous le seconderez dans l'exploitation quotidienne du site : - Contrôler et suivre l'accès des apports en régie (BOM, transferts déchetterie) et des professionnels (accueil + logiciel pont-basculé) - Assurer le chargement des déchets pour leur envoi aux centres de tri et de traitement - Prévoir et participer aux tâches d'entretien et de maintenance avec le personnel du site : véhicules 1er niveau, colonnes d'apport volontaire, caissons (soudure)... - Remplacer les collaborateurs en cas d'absence (transport, déchetterie, collecte) Assurer l'intérim en l'absence du responsable de site : - Coordonner et encadrer l'action des équipes : actuellement 5 personnes - Etre l'interlocuteur des agents de déchetterie pour le vidage des caissons (5 agents) - Organiser la logistique des déchets vers les lieux de traitement - Répartir les tâches entre tous les collaborateurs de Benais - Assurer le suivi des installations et du matériel sur site et de son entretien en lien avec la responsable des services techniques - Gérer le suivi et l'entretien environnemental du site en lien direct avec la Responsable des Services Techniques et la Responsable des Services. - Veiller au bon fonctionnement des installations de traitement des eaux de ruisselage et des lixiviats de l'ancien centre d'enfouissement - Gérer les caissons mis à disposition des usagers - avec visite des lieux de dépôt - Gérer la plateforme des déchets verts et bois et du hangar des recyclables - Garantir l'application des règles de sécurité et environnementales sur le périmètre du site avec offre O037230901188503</i>http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901188503-adjoint-responsable-transfert-logistique-h-f/2</p>					
V037230901188545001 MAIRIE DE MONTS	Rédacteur	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité,	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	15/09/2023	15/09/2023

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



		CITIS...)				
	Coordinateur du service Scolarité H/F Scolarité <i>Sous la responsabilité de la Directrice Générale des Services, le coordonnateur scolarité H/F manage, structure et organise les services dont il a la charge. Il encadre l'équipe des ATSEM, des animateurs de pause méridienne et du chef de la production</i> avec offre O037230901188545 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901188545-coordonateur-service-scolarite-h-f/2					
	Adjoint adm. principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/09/2023	16/10/2023
V037230901188843001 MAIRIE D'AMBOISE	régisseur titulaire du camping Commerce - Tourisme <i>Etre régisseur titulaire du Camping - Régie d'avances et de recettes / Régies annuelles - Suivi du compte de la Régie sur DFTNet - Encaisser, contrôler les caisses - Tenir le coffre - Effectuer les opérations comptables - Mettre à jour et vérifier les livres de compte - Verser au trésor public - Réapprovisionner en monnaie et gérer les stocks Accueil Camping - Accueil physique et téléphonique - Renseigner les touristes - Commander de la documentation - Répondre aux courriers - Rédiger les devis - Suivi des réservations - Tenir des statistiques de fréquentation Encadrement de l'équipe Camping - Elaborer et gérer les plannings - Organiser les équipes - Etre l'interface entre le Camping et le service Commerce - Tourisme - Procéder aux recrutements des agents saisonniers - Former le personnel Gestion administrative et financière - Préparation BP et suivi budgétaire fonctionnement et investissement - Suivi des tarifs - Gestion des remboursements et réclamations - Gérer le budget : demande de devis, bons de commandes, paiement factures, - Rédiger les courriers, actes administratifs - Modifications du règlement - Suivi des besoins en communication et du référencement du camping - Suivi des travaux et interventions techniques en lien avec les ST - Travailler au classement du camping 3* - Suivi des contrats avec les prestataires (Sequoiasoft, JDC SA, Cabanon, internet...) - Bilan de fin de saison et préparation de la saison suivante - Mise à jour du logiciel (création de saison...) Durant fermeture du camping : bureau commerce - Participation occasionnelle aux activités du service commerce - tourisme</i> sans offre					
	Attaché	Poste vacant suite à une promotion interne au sein de la collectivité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	15/09/2023	16/10/2023
V037230901188871001 MAIRIE D'AMBOISE	Responsable du service communication COMMUNICATION <i>Management d'une équipe de 3 personnes : - 2 chargés de communication - 1 conseiller numérique. - Gestion des plannings de travail, entretiens professionnels annuels. - Préparation et suivi du budget du service Communication interne et externe - Conception et réalisation de supports de communication internes et externes (magazines, dépliants, affiches, tracts, guides cartes postales, marque page, brochures, cartons d'invitation) - Relation avec les imprimeurs et agences de pub - Vérification et validation des docs auprès des imprimeurs - Prise de photos et vidéos - Evénementiel - Rédactionnel, relecture - Trombinoscope - Impression / Massicot Site Internet - supports numériques - Mise à jour - Contacts avec services municipaux et associations - Vérification, veille - Accompagnement des missions du conseiller numérique : animations et service aux usagers, mise en oeuvre des projets de médiation numérique, gestion des espaces publics numériques. Conseil/stratégie - Conseil en stratégie de communication - Elaboration d'un plan de communication annuel global.</i> sans offre					

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



V037230901188887001	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe, Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	15/09/2023	17/01/2024
MAIRIE DE LOCHES	<p>Chargé de communication Animation Communication et Vie économique <i>Sous l'autorité directe de la responsable du service, vous serez chargé(e) de concevoir et mettre en oeuvre des actions de communication institutionnelle et événementielle. Vous aurez pour mission de promouvoir la ville et les actions de l'équipe municipale. * Création, rédaction et publication de contenus dans le respect de la ligne éditoriale de la Ville de Loches ; * Conception, réalisation de supports de communication institutionnels (magazine d'informations municipales, brochures à destination de la population...); * Création de supports de communication pour les événements culturels et animations (affiches, flyers...), et d'encarts publicitaires ; * Animation et modération des médias digitaux (site internet, page Facebook, panneau d'information lumineux), réalisation de reportages ; * Coordination des prestataires de service (imprimeurs, agences de création...); * Conseil en communication auprès des services de la collectivité et des élus ; Et toute autre mission de polyvalence relevant du grade et nécessaire au bon fonctionnement du service.</i> avec offre O037230901188887http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901188887-charge-communication/2</p>					
V037230901189200001	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/09/2023	02/11/2023
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	<p>Instructeur(trice) dossiers Mineurs non accompagnés Direction de la prévention et protection de l'enfant et de la famille <i>Au sein de la Direction de la Prévention et Protection de l'Enfant et de la Famille, et sous l'autorité du Chef de service MNA, l'agent a en charge l'instruction des dossiers administratifs des personnes se présentant comme Mineures Non Accompagnées.</i> sans offre</p>					
V037230901189200002	Adjoint adm. principal de 1ère classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	15/09/2023	02/11/2023
CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	<p>Instructeur(trice) dossiers Mineurs non accompagnés Direction de la prévention et protection de l'enfant et de la famille <i>Au sein de la Direction de la Prévention et Protection de l'Enfant et de la Famille, et sous l'autorité du Chef de service MNA, l'agent a en charge l'instruction des dossiers administratifs des personnes se présentant comme Mineures Non Accompagnées.</i> sans offre</p>					
V037230901189234001	Adjoint technique , Adjoint administratif	Poste vacant suite à une mutation vers	35h00	à pourvoir par voie statutaire	15/09/2023	16/10/2023

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



MAIRIE DE MONTS		autre collectivité				
	ASVP H/F Police Municipale <i>Placé sous la responsabilité du chef de service, l'agent de surveillance de la voie publique H/F aura pour mission d'assurer la surveillance de la voie publique et assurer la sécurité aux abords des écoles, l'accueil général du service et être régisseur du marché forain</i> avec offre O037230901189234 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901189234-asvp-h-f/2					
V037230901189869001	Agent de maîtrise principal	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	18/09/2023	18/10/2023
MAIRIE DE SAINT AVERTIN	Gestionnaire restauration <i>responsable de l'équipe de restauration scolaire</i> sans offre					
V037230901190047001	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/09/2023	19/09/2023
CDG D'INDRE ET LOIRE	Médecin de médecine préventive (h/f) Médecine du travail <i>Médecin de médecine préventive pour le cdg37</i> avec offre O037230901190047 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901190047-medecin-medecine-preventive-h-f/2					
V037230901190047002	Médecin de 1ère classe, Médecin de 2ème classe, Médecin hors-classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	18/09/2023	19/09/2023
CDG D'INDRE ET LOIRE	Médecin de médecine préventive (h/f) Médecine du travail <i>Médecin de médecine préventive pour le cdg37</i> avec offre O037230901190047 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901190047-medecin-medecine-preventive-h-f/2					
V037230901190841001	Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 2ème classe, Assistant de conservation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/09/2023	01/01/2024
MAIRIE DE TOURS	2 RESPONSABLES EN SECTION JEUNESSE : BIBLIOTHEQUES DES RIVES-DU-CHER ET PAUL-CARLAT (H/F) Bibliothèque Municipale * Animation de l'équipe jeunesse constituée de deux personnes. * Coordination des accueils scolaires, Petite enfance et autres groupes, sur site et interventions hors les murs, en lien avec la politique du réseau. * Gestion des collections de la section jeunesse de la bibliothèque en lien avec le réseau (participation aux comités de lecture, traitement des documents, désherbage...) * Coordination de l'action culturelle, conduite de projets et conception d'animations. Travail en partenariat avec les structures éducatives, sociales et culturelles du quartier dans le cadre d'actions transversales * Participation					

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



	<i>aux groupes de travail réseau (politique documentaire, action culturelle, réflexion sur les pratiques professionnelles...)</i> * Accueil du public, des groupes, prêt et retour des documents, inscriptions, renseignements avec offre O037230901190841 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901190841-2-responsables-section-jeunesse-bibliotheques-rives-cher-paul-carlat-h-f/2					
V037230901190841002 MAIRIE DE TOURS	Assistant de conservation, Assistant de conservation principal de 2ème classe, Assistant de conservation principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/09/2023	01/01/2024
	2 RESPONSABLES EN SECTION JEUNESSE : BIBLIOTHEQUES DES RIVES-DU-CHER ET PAUL-CARLAT (H/F) Bibliothèque Municipale <i>* Animation de l'équipe jeunesse constituée de deux personnes. * Coordination des accueils scolaires, Petite enfance et autres groupes, sur site et interventions hors les murs, en lien avec la politique du réseau. * Gestion des collections de la section jeunesse de la bibliothèque en lien avec le réseau (participation aux comités de lecture, traitement des documents, désherbage...) * Coordination de l'action culturelle, conduite de projets et conception d'animations. Travail en partenariat avec les structures éducatives, sociales et culturelles du quartier dans le cadre d'actions transversales * Participation aux groupes de travail réseau (politique documentaire, action culturelle, réflexion sur les pratiques professionnelles...) * Accueil du public, des groupes, prêt et retour des documents, inscriptions, renseignements</i> avec offre O037230901190841 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901190841-2-responsables-section-jeunesse-bibliotheques-rives-cher-paul-carlat-h-f/2					
V037230901190912001 MAIRIE DE TOURS	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/09/2023	01/01/2024
	UN SERRURIER METALLIER (H/F) DIRECTION ARCHITECTURE ET BÂTIMENTS <i>Poste N°2861 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION ARCHITECTURE ET BÂTIMENTS Régie Bâtiments UN SERRURIER MÉTALLIER (H/F) Cadre d'Emplois des Adjoints Techniques Territoriaux Par voie statutaire ou contractuelle Classification RIFSEEP - C2 Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieux d'exercice du poste : Tours Nord Le service Architecture et Bâtiments gère un patrimoine d'environ 600 bâtiments représentant 550 000 m2. Au sein de ce service, la Régie Bâtiments intervient sur ce patrimoine pour assurer les dépannages, la maintenance préventive et des opérations de rénovations. En tant que serrurier métallier au sein de la Régie Bâtiments, vous serez chargé(e) d'assurer la maintenance du patrimoine bâti de la collectivité.</i> avec offre O037230901190912 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901190912-serrurier-metallier-h-f/2					
V037230901191048001 MAIRIE DE CHANNAY SUR LATHAN	Adjoint administratif	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	17h30	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 3 ou 4 du code général de la fonction publique	19/09/2023	04/12/2023
	Gérant(e) de l'agence postale <i>Gérant(e) de l'agence postale</i>					

	avec offre O037230901191048 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901191048-gerant-e-agence-postale/2					
V037230901191053001 MAIRIE DE TOURS	Technicien, Technicien principal de 2ème classe, Technicien principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/09/2023	01/01/2024
UN COORDONNATEUR DE TRAVAUX BÂTIMENTS EN RÉGIE (H/F) DIRECTION ARCHITECTURE ET BÂTIMENTS <i>Poste N°2834 LA VILLE DE TOURS RECRUTE POUR SA DIRECTION ARCHITECTURE ET BÂTIMENTS Régie Bâtiments UN COORDONNATEUR DE TRAVAUX BÂTIMENTS EN RÉGIE (H/F) Cadre d'Emplois des Techniciens Territoriaux Par voie statutaire ou contractuelle Classification RIFSEEP - B1 Poste ouvert aux candidats reconnus travailleurs handicapés Lieux d'exercice du poste : Tours Nord</i> avec offre O037230901191053 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901191053-coordonnateur-travaux-batiments-regie-h-f/2						
V037230901191109001 MAIRIE DE TOURS	Attaché, Attaché principal, Rédacteur, Rédacteur principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/09/2023	01/11/2023
UN(E) JURISTE POUR LE SERVICE DES AFFAIRES JURIDIQUES Service des Affaires Juridiques <i>Contexte du poste : sous l'autorité de la Cheffe du Service des Affaires Juridiques, vous conseillez les élus et services et vous apportez en amont une expertise juridique dans les domaines variés du droit, vous effectuez une veille juridique et une expertise des actes et contrats complexes et gérez les contentieux et les consultations juridiques en liaison avec les services concernés et les éventuels conseils externes.</i> avec offre O037230901191109 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901191109-e-juriste-pour-le-service-affaires-juridiques/2						
V037230901191382001 MAIRIE DE TOURS	Auxiliaire de puériculture de classe normale	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/09/2023	01/12/2023
UN(E) AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Direction Petite Enfance <i>* Accueil de l'enfant et de sa famille * Mise en oeuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants * Valorisation et soutien de la fonction parentale * Soins de confort et d'hygiène des enfants au quotidien * Animation des ateliers d'éveil * Respect des règles de sécurité spécifiques au domaine de la petite enfance</i> avec offre O037230901191382 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901191382-e-auxiliaire-puericulture/2						
V037230901191624001 MAIRIE DE BEAUMONT EN VERON	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/09/2023	15/11/2023
Agent d'entretien et surveillance de la pause méridienne Propreté des locaux communaux <i>ENTRETIEN DES BATIMENTS o Nettoyage des locaux administratifs, techniques ou spécialisés o Tri et évacuation des déchets courants o Contrôle de l'état de propreté des locaux o Entretien courant et rangement du matériel utilisé o Contrôle de l'approvisionnement en matériel et produits o Lavage et petit entretien de linge GESTION DES PRODUITS D'ENTRETIEN o Suit les stocks des produits d'entretien utilisé sur les sites où l'agent intervient. SURVEILLANCE</i>						

	<p>DE LA PAUSE MERIDIENNE o Comptage des élèves présents à la restauration o Surveillance des élèves sur le temps de pause méridienne dans la cour et dans le restaurant scolaire o Accompagnement des élèves entre la cour et le restaurant scolaire o Participation au service des plats auprès des élèves Activités spécifiques o Etat des lieux des salles communales o Surveillance du dortoir à l'école maternelle QUALIFICATION ET APTITUDES REQUISES : o Connaissances en technique d'entretien o Garant du respect des règles de sécurité dans le stockage des matériels et produits dangereux ou polluants o Sens de l'organisation o Prise d'initiative en cas d'intervention urgente o Respect des délais o Rigueur, disponibilité, qualités relationnelles o Aptitude physique</p> <p>avec offre O037230901191624http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901191624-agent-entretien-surveillance-pause-meridienne/2</p>					
V037230901191753001	Attaché	Poste créé lors d'une promotion interne	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/09/2023	01/10/2023
CC LOCHES SUD TOURAINE	<p>ATTACHE DE DIRECTION DIRECTION GENERALE <i>MISSIONS D'ASSISTANAT contribuer à la coordination des services gestion électronique des documents courriers</i> sans offre</p>					
V037230901191757001	Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	19/09/2023	20/09/2023
CC CHINON VIENNE ET LOIRE	<p>Agent des interventions techniques polyvalent en milieu rural (h/f) Technique (ex RICHARD) <i>Entretien de l'espace public</i> sans offre</p>					
V037230901191776001	Adjoint technique	Poste créé suite à un nouveau besoin	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/09/2023	23/10/2023
CC GATINE ET CHOISILLES-PAYS DE RACAN	<p>Animateur (trice) Prévention des déchets et du tri Environnement <i>Rattaché au responsable du service environnement, il /elle assiste le service déchets ménagers principalement. L'animateur/trice prévention déchets a pour mission d'assurer la mise en place, l'animation et l'évaluation des actions prévention déchets dans le cadre de la mission d'accompagnement des collectivités locales. Les missions proposées répondent à cet objectif d'amélioration de la gestion des déchets en accentuant la présence " terrain " nécessaire à ces évolutions. Missions : Animation du déploiement du tri à la source des bio-déchets : * Installation des composteurs partagés chez les gros producteurs, les habitas verticaux * Accompagnement des particulier, professionnels dans la pratique du compostage * Réalisation de petites consultations Aide au suivi de la prestation de collecte des déchets * Suivi de collecte & compte-rendu de suivi avec actions correctives * Participation aux caractérisations en centre de tri * Participe à la résolution des problèmes de collecte et évolution de la collecte Sensibilisation à la prévention et au tri auprès des agents, des particuliers et des professionnels * Sensibilisation à la prévention et au tri auprès des agents, des particuliers et des professionnels (par l'envoi de courrier, prise de rendez-vous, porte-à-porte...) et tenu d'un stand lors de temps forts le weekend (8 par an maximum) * Faire le lien avec le service communication sur les informations " déchets "</i> avec offre O037230901191776http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901191776-animateur-trice-prevention-dechets-tri/2</p>					
V037230901191798001	Adjoint adm. principal de 1ère	Poste vacant suite à	35h00	ouvert aux contractuels	19/09/2023	24/10/2023

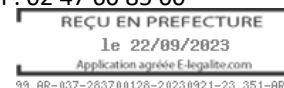
Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



MAIRIE DE SAINT AVERTIN	classe, Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint administratif	une mutation vers autre collectivité		Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique		
<p>Agent-e chargé(e) de l'exécution budgétaire <i>* Réceptionner, vérifier, enregistrer et classer les pièces comptables * Contrôler les engagements, émettre les mandats et les titres de recettes et toutes opérations de comptabilité courante * Contrôler les documents de régie de recettes et d'avances * Réaliser l'exécution financière des marchés publics * Réaliser les fiches d'immobilisation et d'inventaire * Gérer le patrimoine de la collectivité * Suivre la facturation de la taxe locale sur la publicité extérieure * Suivre les subventions versées aux associations * Mettre à jour des fichiers de tiers * Etre en relation avec la Trésorerie, fournisseurs ou services utilisateurs * Archiver et classer les pièces comptables</i> avec offre O037230901191798 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901191798-agent-e-charge-e-execution-budgetaire/2</p>						
V037230901191833001 MAIRIE DE SAINT AVERTIN	Attaché	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	à pourvoir par voie statutaire	19/09/2023	01/10/2023
<p>Responsable des affaires juridiques - Apporter une expertise juridique dans les domaines variés du droit et être le garant de la qualité du conseil juridique interne - Rédiger et/ou contrôler les actes et contrats complexes - Prévenir les risques - Produire des notes d'aide à la décision argumentées juridiquement et formulant des propositions opérationnelles - Superviser l'organisation et la gestion du conseil municipal - Assurer le pré-contrôle de légalité des projets de délibération - Négocier et gérer les contrats d'assurances - Superviser la gestion des sinistres - Prévenir, gérer et suivre les contentieux en lien avec les services concernés et les conseils externes - Effectuer une veille juridique et en assurer la diffusion sans offre</p>						
V037230901192266001 CONSEIL DEPARTEMENTAL D'INDRE ET LOIRE	Ingénieur, Technicien, Technicien principal de 1ère classe, Technicien principal de 2ème classe	Poste vacant suite à un détachement (> 6 mois) ou à une intégration directe	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	19/09/2023	01/12/2023
<p>Responsable du pôle « maîtrise d'oeuvre des Ouvrages d'Art » Direction des Routes et des Mobilités _ Service Ingénierie Routière et Ouvrages d'art Le Département dénombre au sein de son réseau 953 ponts et 148 murs de soutènement. A ce titre, le pôle maîtrise d'oeuvre a en charge la conduite des projets de réparation, de réhabilitation ou de construction d'ouvrages d'art que ce soit dans la réalisation ou le pilotage d'études de conception mais aussi le suivi de travaux. Vous encadrerez une équipe de 4 agents dans le cadre des opérations de construction ou de maintenance d'ouvrages d'art. A ce titre, vous assurerez les missions suivantes : - l'élaboration du programme des projets d'ouvrage d'art de la définition des modalités de réalisation au planning de l'opération, - l'organisation et la conduite des opérations en matière d'ouvrages d'art, - la réalisation en régie ou le pilotage d'études de maîtrise d'oeuvre pour la construction et la réhabilitation d'ouvrages d'art, - le pilotage d'études spécifiques en termes géotechniques, hydrauliques, environnementales, - la réalisation de prestations d'assistance à maîtrise d'ouvrage le cas échéant, en assurant un rôle de conseil vis-à-vis du maître d'ouvrage, du gestionnaire, des services territoriaux et des communes en matière de réparation des ouvrages d'art, - la réalisation des études de conception de voirie, d'ouvrage d'art ou de réseau en intégrant la notion de partage et d'aménagement de la voirie. Vous serez également en charge du suivi administratif et financier des opérations ainsi que de l'élaboration de documents de synthèse. compétences - expérience professionnelle dans le domaine des ouvrages d'art (études, travaux) souhaitée, et plus particulièrement dans le domaine des projets routiers serait un plus, - maîtrise de l'ingénierie et du pilotage d'études, de la conduite et du contrôle des procédures administratives et des techniques de génie civil, - maîtrise des principes,</p>						

	<i>techniques et outils de la construction, ainsi que de la pathologie des chaussées, dépendances et ouvrages d'art, - connaissances de la réglementation technique et des procédés généraux de construction d'ouvrages d'art (béton, métal, maçonnerie, fondations...), - aptitudes à l'encadrement d'équipes et capacités à organiser et à planifier, - rigueur, qualités relationnelles et rédactionnelles, bon sens du travail en équipe et esprit d'initiative demandés.</i> avec offre O037230901192266 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901192266-responsable-pole-maitrise-uvre-ouvrages-art/2					
	Educateur des APS, Educateur principal des APS de 1ère classe, Educateur principal des APS de 2ème classe	Poste vacant temporairement suite à autres congés (congé ordinaire, congé maternité, CITIS...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-13 du code général de la fonction publique	20/09/2023	01/11/2023
V037230901192717001 CC CHINON VIENNE ET LOIRE	Chef de bassins Sports <i>&#61600; Gestion et encadrement de l'équipe " bassins " - Assurer la gestion et le suivi de l'équipe avec le suivi des activités, la réalisation des plannings, le contrôle des différents documents, la validation des congés. - Animer l'équipe. - Assurer l'accompagnement et la formation de stagiaires, de renforts vacataires et saisonniers. - Diffuser voire rédiger les différentes notes et informations. - Vérifier chaque semaine l'approvisionnement et les dates de validité des produits de premiers secours. - Coordonner les activités aquatiques et scolaires (en lien avec l'Education Nationale). - Coordonner et contrôler la mise en oeuvre du P.O.S.S, organiser des exercices de sécurité et de secours et y participer. - Animer et fédérer l'équipe autour des projets (scolaires, animations, offre de services). - Participer de manière active à la conception et au développement des événements et des animations. - Participer de manière active au projet d'exploitation des équipements. - Participer, en lien avec le chargé de projets, à l'optimisation des actions menées. - Mettre en place et assurer le suivi d'indicateurs d'activités (tableaux de bords). &#61600; Enseignement - Préparer et enseigner les activités d'apprentissage de la natation scolaire s/c du référentiel pédagogique établi. - Organiser l'aménagement matériel des séances. - Evaluer les situations pédagogiques proposées, réaliser des bilans. - Proposer tout aménagement/dispositif permettant d'améliorer la qualité de l'offre pédagogique dispensée. - Gérer administrativement les activités avec la tenue des fiches de préparation de séance, des états de présence et le suivi du taux de fréquentations, des documents pédagogiques (attestation, diplômes, etc.) en utilisant les différents outils à disposition. &#61600; Encadrement et Animation de l'offre communautaire - Préparer et animer des séances de l'offre communautaire aquatique (jardin aquatique, enfants, aquagym, aqua bike, sport santé, aqua phobie, anniv'rigol'eau) en lien avec le chargé de projets. - Organiser l'aménagement matériel des actions. - Evaluer les animations menées et proposer le cas échéant leur évolution, au bénéfice des usagers et être force de proposition. - Conseiller, informer orienter les usagers sur les activités physiques et sportives pouvant être complémentaires à leur pratique aquatique. &#61600; Surveillance- sécurité - Assurer la surveillance des créneaux d'ouverture au public et garantir l'évolution de tous les usagers encadrés en toute sécurité s/c du POSS. - Contrôler les équipements de sécurité et d'interventions nécessaires à la surveillance, la sécurité et au secourisme éventuel des publics. - Signaler les problèmes rencontrés et proposer des pistes de résolution. - Appliquer et faire appliquer les règles d'hygiène et de sécurité. - Gérer les éventuels conflits entre usagers, avec des usagers.</i> avec offre O037230901192717 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901192717-chef-bassins/2					
V037230901192786001 MAIRIE D'AMBOISE	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique principal de 2ème classe	Poste vacant suite à une mobilité interne au sein de la collectivité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/09/2023	01/10/2023
	JARDINIER (H/F) ESPACES VERTS ET ENVIRONNEMENT					

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00



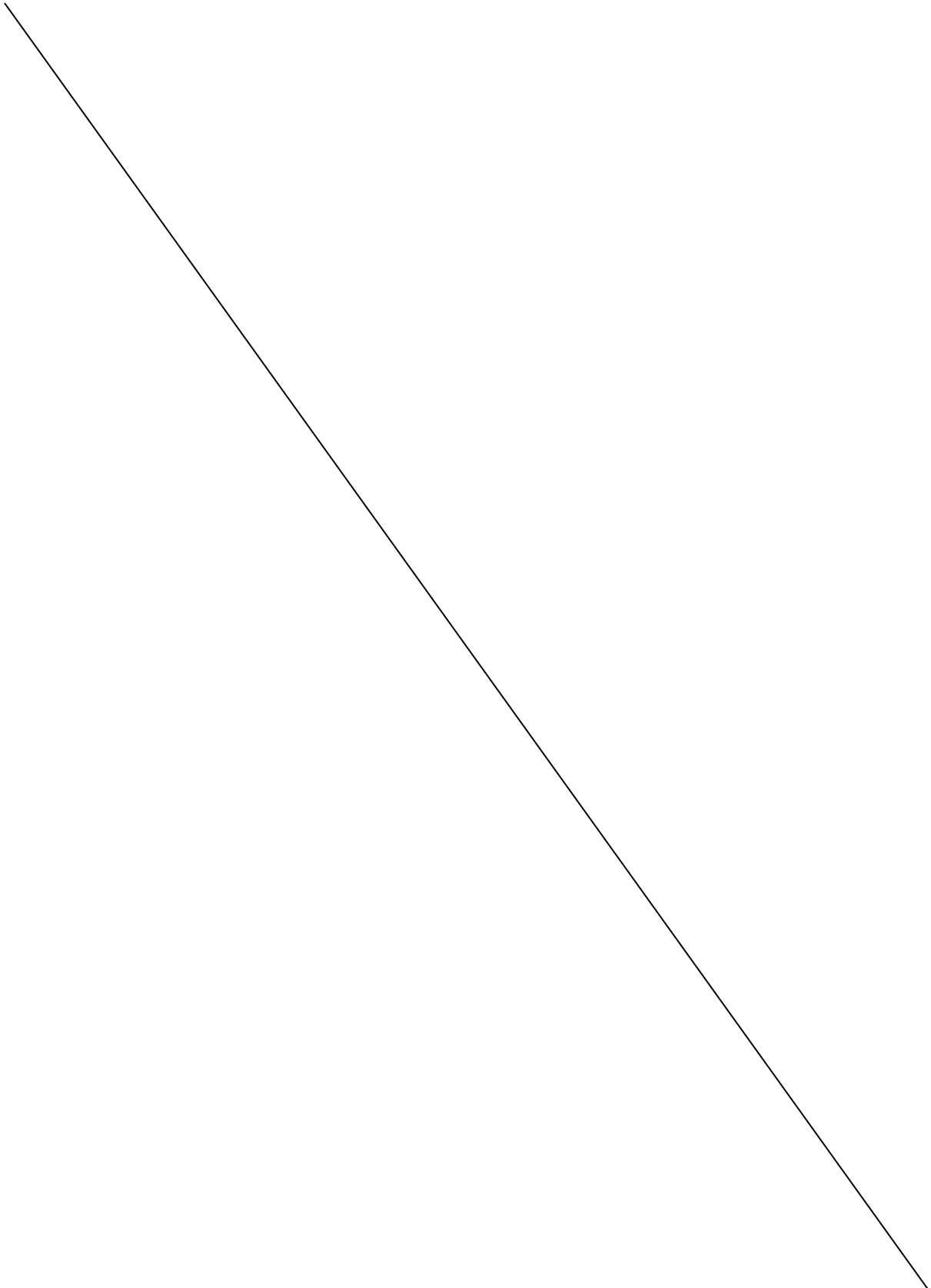
	LA VILLE D'AMBOISE RECRUTE (37) Un jardinier au service des espaces verts et de l'environnement Placé sous la direction du responsable de régie Cadre d'emplois : des adjoints techniques Mission principale : Au sein de la régie espaces verts, vous serez chargé(e) d'effectuer des travaux d'embellissement et d'entretien des espaces publics : avec offre O0372309011929786 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o0372309011929786-jardinier-h-f/2					
V037230901192976001 CC TOURAINE VALLEE DE L'INDRE	Adjoint administratif , Adjoint adm. principal de 2ème classe, Adjoint adm. principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une disponibilité	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique	20/09/2023	01/01/2024
	Graphiste / Maquettiste Administration Générale Au sein du service Communication, vous concevez et réalisez les supports de communication print et web. Vous contribuez aux évolutions des supports de communication tout en garantissant la cohérence de l'identité visuelle de la Communauté de Communes Touraine Vallée de l'Indre. Vous assurez une veille sur les techniques et les tendances graphiques. Enfin, vous participez aux actions menées par le service Communication. avec offre O037230901192976 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901192976-graphiste-maquettiste/2					
V037230901193239001 SDIS de Indre-et-Loire	Agent de maîtrise	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/09/2023	01/11/2023
	Chef d'atelier (h/f) Service travaux maintenance Suite au départ d'un agent, le Service Départemental d'Incendie et de Secours d'Indre-et-Loire recrute au Pôle Soutien Technique et Logistique - Groupement Bâtiment Infrastructure - Service Travaux Maintenance : Un agent du cadre d'emplois des agents de maîtrise (fonction publique territoriale - filière technique - catégorie C) ou un agent contractuel, pour assurer les fonctions de Chef d'atelier maintenance bâtiments, à compter du 1er novembre 2023. avec offre O037230901193239 http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901193239-chef-atelier-h-f/2					
V037230901193331001 CCAS DE TOURS	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h30	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/09/2023	20/10/2023
	Veilleur de nuit en EHPA - Poste n° 119 Résidence Arche des Noyers Missions : Assurer, la nuit, la sécurité des personnes hébergées et des biens dans un EHPA. Fonctions : s'assurer de la fermeture de l'établissement, assurer le lien entre les intervenants de santé et de sécurité en cas de survenance d'une difficulté durant la nuit, signaler les dysfonctionnements, remplir le cahier de transmission. Compétences : discrétion, ponctualité et sens du Service Public (continuité, disponibilité, neutralité, etc.), connaître et respecter les règles de sécurité, savoir lire, écrire et savoir transmettre, être capable de réagir à la survenance d'une difficulté sans offre					
V037230901193343001 CCAS DE TOURS	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h30	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/09/2023	20/10/2023
	Veilleur de nuit en EHPA - Poste n° 117 Résidence Albatros Missions : Assurer, la nuit, la sécurité des personnes hébergées et des biens dans un EHPA. Fonctions : s'assurer de la fermeture de l'établissement, assurer					

	<i>le lien entre les intervenants de santé et de sécurité en cas de survenance d'une difficulté durant la nuit, signaler les dysfonctionnements, remplir le cahier de transmission. Compétences : discrétion, ponctualité et sens du Service Public (continuité, disponibilité, neutralité, etc.), connaître et respecter les règles de sécurité, savoir lire, écrire et savoir transmettre, être capable de réagir à la survenance d'une difficulté sans offre</i>					
V037230901193349001 CCAS DE TOURS	Agent social	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	19h30	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/09/2023	20/10/2023
	Veilleur de nuit en EHPA - Poste n° 102 Résidence Pasteur <i>Missions : Assurer, la nuit, la sécurité des personnes hébergées et des biens dans un EHPA. Fonctions : s'assurer de la fermeture de l'établissement, assurer le lien entre les intervenants de santé et de sécurité en cas de survenance d'une difficulté durant la nuit, signaler les dysfonctionnements, remplir le cahier de transmission. Compétences : discrétion, ponctualité et sens du Service Public (continuité, disponibilité, neutralité, etc.), connaître et respecter les règles de sécurité, savoir lire, écrire et savoir transmettre, être capable de réagir à la survenance d'une difficulté sans offre</i>					
V037230901193354001 CCAS DE TOURS	Agent social, Agent social principal de 2ème classe, Agent social principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/09/2023	20/10/2023
	Agent social en résidence autonomie - Poste n° 286 Résidence Saint Paul <i>Missions: Concourir au "bien-être" des personnes âgées résidant dans un EHPA: les restaurer, entretenir leur cadre de vie et assurer la sécurité des personnes hébergées et des biens. Fonctions: - recevoir, contrôler, mettre en place, réchauffer et servir les repas le midi et le soir, - entretenir les parties communes et les espaces dédiés à la restauration des résidents (salle de restaurant, cuisine), - assurer la plonge (gastronome, vaisselle) sans offre</i>					
V037230901193358001 CCAS DE TOURS	Adjoint technique , Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe	Poste vacant suite à une fin de contrat sur emploi permanent	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	20/09/2023	20/10/2023
	Adjoint technique - Poste n° 127 Ménage central (EHPAD Vallée du Cher) <i>Sous la responsabilité de la Cadre de santé, il/elle assure des travaux d'hygiène, d'entretien, de lingerie et/ou de manutention. sans offre</i>					
V037230901194785001 MAIRIE DE TOURS	Adjoint technique principal de 2ème classe, Adjoint technique principal de 1ère classe, Adjoint technique	Poste vacant suite à une radiation des cadres (retraite, démission,...)	35h00	ouvert aux contractuels Art. L332-14 du code général de la fonction publique	21/09/2023	01/01/2024
	UN CHEF SOIGNEUR ANIMALIER (F/H) Direction des Musées et du Château - Muséum d'Histoire Naturelle <i>Vous gérez, maintenez et assurez le suivi des animaux du Muséum d'Histoire Naturelle (Nouveaux Animaux de Compagnie - N.A.C.) et de la Fourrière NAC. avec offre O037230901194785</i> http://www.emploi-territorial.fr/details_offre/o037230901194785-chef-soigneur-animalier-f-h/2					

Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale de l'Indre-et-Loire
25 RUE DU REMPART - CS 14135 37041 TOURS CEDEX 1 - Tel : 02 47 60 85 00

REÇU EN PREFECTURE
le 22/09/2023
Application agréée E-legalite.com

99_AR-037-2037 00128-20230921-23_351-AR



REÇU EN PREFECTURE
le 22/09/2023
Application agréée E-legalite.com